



CHL-POL-CYG-1 Política de Calidad

Gerencia General

Código y Título

CHL-POL-CYG-1 Política de Calidad

Última Modificación

20-05-2026

Tipo de Documento

Política

Gerencia Responsable

Gerencia General PESCO SA

Aplica para

Peña Spoerer y Cia S.A

Elabora

Damián Mora Quiroga | Asesor
SMS

Revisa

Felipe Alvear | Gerente Excelencia
Operacional

Aprueba

Catalina Gatica | Gerente General

*Este documento fue elaborado de acuerdo con lo contenido en el **Manual de Estándares (CHL-MAN-CON-001)***

*Se referirá al Grupo Pesco y a sus empresas de acuerdo con la **Matriz de empresas del Grupo (CHL-MAT-CON-001)***

Cláusula de neutralidad de género. Para efectos de este documento, las referencias en género masculino se emplean únicamente con fines de simplificación lingüística y con el objetivo de facilitar la lectura. Comprenden indistintamente a mujeres, hombres y personas de cualquier identidad de género. En consecuencia, toda mención a cargos, funciones o personas debe entenderse en sentido inclusivo y neutro



Contenido

1	Objetivo	4
2	Alcance.....	4
3	Responsables.....	4
4	Terminología.....	5
5	Principios.....	5
6	Política de la Calidad	7
7	Registro de actualizaciones	8

1 Objetivo

El propósito del presente documento es establecer los lineamientos y compromisos básicos de la organización, respecto a los procesos desplegados al interior de esta, que inciden en el cumplimiento y superación de los requisitos de los clientes, promoviendo de este modo, un aumento en el nivel de su satisfacción.

La presente Política de Calidad consiste en un marco rector del Sistema de Gestión de la Calidad, que alinea las iniciativas y procesos vinculados a la Calidad con la dirección estratégica y el contexto organizacional.

2 Alcance

Este estándar es aplicable a PESCO S.A.

PESCO S.A., empresa dedicada a Comercialización, diseño y desarrollo, fabricación, adaptación, equipamiento, conversión, montaje, instalación e integración de vehículos especiales, carrocerías modulares móviles y otras soluciones móviles, incluyendo la instalación de grúas y plataformas elevadoras. Incluye la gestión de actividades subcontratadas relacionadas con el proceso de producción. Incluye la gestión de actividades subcontratadas relacionadas con el proceso de producción.

3 Responsables

Es responsabilidad de la Alta Dirección establecer, implementar y mantener la presente Política de la Calidad.

Es responsabilidad de cada colaborador desempeñar sus funciones dentro del marco establecido.

4 Terminología

4.1 Requisito

Necesidad o expectativa establecida, generalmente implícita u obligatoria.

4.2 Conformidad

Cumplimiento de un requisito.

4.3 Calidad

Grado en el que un conjunto de características inherentes de un objeto cumple con los requisitos.

4.4 Alta Dirección

Persona o grupo de personas que dirige y controla una organización al más alto nivel.

4.5 Política de la Calidad

Intenciones y dirección de una organización, como las expresa formalmente su alta dirección, relativas a la calidad.

4.6 Sistema de Gestión de la Calidad

Conjunto de elementos de una organización interrelacionados o que interactúan para establecer políticas, objetivos y procesos para lograr estos objetivos, relacionada con la calidad.

5 Principios

Los principios de gestión de la calidad representan la base fundamental y el marco estratégico para que cualquier organización logre la excelencia, la mejora continua y la satisfacción del cliente. Buscan guiar a la alta dirección y la organización en su totalidad para mejorar el desempeño, la eficiencia y el valor comercial a largo plazo.

5.1 Enfoque al Cliente

El enfoque principal de la gestión de la calidad es cumplir los requisitos del cliente y tratar de exceder las expectativas del cliente.

5.2 Liderazgo

Los líderes en todos los niveles establecen la unidad de propósito y la dirección, y crean condiciones en las que las personas se implican en el logro de los objetivos de la calidad de la organización.

5.3 Compromiso de las personas

Las personas competentes, empoderadas y comprometidas en toda la organización son esenciales para aumentar la capacidad de la organización para generar y proporcionar valor.

5.4 Enfoque a procesos

Se alcanzan resultados coherentes y previsibles de manera más eficaz y eficiente cuando las actividades se entienden y gestionan como procesos interrelacionados que funcionan como un sistema coherente.

5.5 Mejora

Las organizaciones con éxito tienen un enfoque continuo hacia la mejora.

5.6 Gestión de las relaciones

Para el éxito sostenido, las organizaciones gestionan sus relaciones con las partes interesadas pertinentes, tales como los proveedores.

5.7 Toma de decisiones basada en la evidencia

Las decisiones basadas en el análisis y la evaluación de datos e información tienen mayor probabilidad de producir los resultados deseados.

6 Política de la Calidad

6.1 Declaración de la Política

En PESCO S.A. nos comprometemos a:

6.1.1 Satisfacción del cliente, partes interesadas y requisitos aplicables.

Proporcionar productos y servicios que cumplan consistentemente con los requisitos de nuestros clientes, así como con los requisitos legales, reglamentarios y otros aplicables, incluidos los establecidos en la norma ISO 9001:2015, asegurando su satisfacción y confianza.

6.1.2 Enfoque de procesos, riesgos y mejora continua del Sistema de Gestión de la Calidad.

Mejorar continuamente la eficacia de nuestro sistema en general, utilizando el enfoque basado en procesos y evaluación de riesgos y oportunidades, realizando el seguimiento de indicadores, auditorías internas y revisión por la dirección, con tal de identificar los elementos que puedan afectar la conformidad de los productos, servicios y la satisfacción del cliente.

6.1.3 Competencia y compromiso del personal.

Promover el desarrollo de competencias, la toma de conciencia y la participación de nuestros colaboradores en el logro de los objetivos de calidad.

6.1.4 Marco para objetivos de calidad.

Establecer y revisar periódicamente objetivos de calidad coherentes con esta política, medibles y orientados a la mejora del desempeño organizacional.

6.2 Comunicación y Aplicación

Esta Política de Calidad:

- Es aprobada por la Alta Dirección.
- Es comunicada, entendida y aplicada dentro de la organización.
- Está disponible para las partes interesadas pertinentes.
- Es revisada periódicamente para asegurar su continua adecuación.



7 Registro de actualizaciones

N° Revisión	Fecha	Motivo Revisión	Página agregada o modificada
01	20-05-2026	Creación del documento o actualización	Todas